

ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

เรื่อง การแจ้งกำหนดการให้บริการ และการรายงานสรุปผลการให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของผู้รับใบสำคัญและผู้รับใบอนุญาต

โดยที่กฎกระทรวงการขึ้นทะเบียนและการอนุญาตให้บริการเพื่อส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๒๓ (๕) กำหนดให้ผู้รับใบสำคัญและผู้รับใบอนุญาต ที่ให้บริการ ตามข้อ ๔ (๑) หรือ (๒) ส่งรายงานสรุปผลการให้บริการ และข้อ ๒๓ (๖) กำหนดให้ผู้รับใบสำคัญและผู้รับใบอนุญาตที่ให้บริการ ตามข้อ ๔ (๓) แจ้งกำหนดการให้บริการแต่ละครั้ง ก่อนการให้บริการไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน และส่งรายงานสรุปผลการให้บริการ พร้อมด้วยเอกสารหรือหลักฐาน ต่ออธิบดีภายในสามสิบวันนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการให้บริการ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๓ (๕) และข้อ ๒๓ (๖) แห่งกฎกระทรวงการขึ้นทะเบียน และการอนุญาตให้บริการเพื่อส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๔ อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้ผู้รับใบสำคัญและผู้รับใบอนุญาต ที่ให้บริการการตรวจวัด ตรวจสอบ ทดสอบ รับรอง และการประเมินความเสี่ยง ส่งรายงานสรุปผลการให้บริการพร้อมด้วยเอกสารหรือหลักฐาน ต่ออธิบดีภายในสามสิบวันนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการให้บริการ

ข้อ ๓ ให้ผู้รับใบสำคัญและผู้รับใบอนุญาต ที่ให้บริการการจัดฝึกอบรมหรือให้คำปรึกษา แจ้งกำหนดการให้บริการแต่ละครั้งก่อนการให้บริการไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน และส่งรายงานสรุปผลการให้บริการพร้อมด้วยเอกสารหรือหลักฐานต่ออธิบดีภายในสามสิบวันนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการให้บริการ

ข้อ ๔ การแจ้งกำหนดการให้บริการการฝึกอบรมหรือให้คำปรึกษา ให้เป็นไปตามแบบ กภ.จ.๑ ถึงแบบ กภ.จ.๔ ดังต่อไปนี้

(๑) การแจ้งกำหนดการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น ให้ใช้แบบ กภ.จ.๑ ท้ายประกาศนี้

(๒) การแจ้งกำหนดการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ให้ใช้แบบ กภ.จ.๒ ท้ายประกาศนี้

(๓) การแจ้งกำหนดการจัดฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าสำหรับลูกจ้าง ซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า ให้ใช้แบบ กภ.จ.๓ ท้ายประกาศนี้

(๔) การแจ้งกำหนดการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ ให้ใช้แบบ กภ.จ. ๔ ท้ายประกาศนี้

ข้อ ๕ การรายงานสรุปผลการให้บริการการตรวจวัด ตรวจสอบ ทดสอบ รับรอง ประเมิน ความเสี่ยง และการจัดฝึกอบรมหรือให้คำปรึกษา ให้เป็นไปตามแบบ กภ.รง.๑ ถึงแบบ กภ.รง.๙ ดังต่อไปนี้

- (๑) การรายงานสรุปผลการจัดฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น ให้ใช้แบบ กภ.รง.๑ ท้ายประกาศนี้
- (๒) การรายงานสรุปผลการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ให้ใช้แบบ กภ.รง.๒ ท้ายประกาศนี้
- (๓) การรายงานสรุปผลการจัดฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า สำหรับลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า ให้ใช้แบบ กภ.รง.๓ ท้ายประกาศนี้
- (๔) การรายงานสรุปผลการจัดฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ ให้ใช้แบบ กภ.รง.๔ ท้ายประกาศนี้
- (๕) การรายงานสรุปผลการตรวจวัดและวิเคราะห์ระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย ในบรรยากาศของสถานที่ทำงานและสถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตราย ให้ใช้แบบ กภ.รง.๕ ท้ายประกาศนี้
- (๖) การรายงานสรุปผลการประเมินความเสี่ยงต่อสุขภาพของลูกจ้าง ในกรณีที่มีการใช้สารเคมีอันตราย ให้ใช้แบบ กภ.รง.๖ ท้ายประกาศนี้
- (๗) การรายงานสรุปผลการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า ให้ใช้แบบ กภ.รง.๗ ท้ายประกาศนี้
- (๘) การรายงานสรุปผลการตรวจวัดและวิเคราะห์สถานะการทำงานเกี่ยวกับระดับความร้อน แสงสว่าง หรือเสียง ภายในสถานประกอบกิจการ ให้ใช้แบบ กภ.รง.๘ ท้ายประกาศนี้
- (๙) การรายงานสรุปผลการทดสอบเครื่องจักร บันจัน หม้อน้ำ หม้อต้มที่ใช้ของเหลว เป็นสื่อนำความร้อน และภาชนะรับความดัน ให้ใช้แบบ กภ.รง.๙ ท้ายประกาศนี้
- ข้อ ๖ การแจ้งกำหนดการให้บริการตามข้อ ๔ และการส่งรายงานสรุปผลการให้บริการ ตามข้อ ๕ ให้ผู้รับใบสำคัญและผู้รับใบอนุญาตดำเนินการแจ้งและการส่งโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เป็นหลัก ในระหว่างที่ยังไม่สามารถดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้ดำเนินการโดยวิธีการ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หรือด้วยตนเอง ณ กองความปลอดภัยแรงงาน หรือสำนักงานสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ หรือสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด ที่ผู้รับบริการตั้งอยู่

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

นิยม สองแก้ว

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

การแจ้งกำหนดการจัดฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้รับใบอนุญาต

ชื่อผู้รับใบอนุญาต.....

เลขทะเบียนนิติบุคคล □-□□□□-□□□□□□-□□-□

ใบอนุญาตเลขที่..... วันอนุญาต..... วันหมดอายุ.....

ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....

ส่วนที่ ๒ กำหนดการจัดฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น

สถานที่จัดฝึกอบรม (ภาคทฤษฎี).....

ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

สถานที่จัดฝึกอบรม (ภาคปฏิบัติ).....

ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

กำหนดการจัดฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ส่วนที่ ๓ เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องแนบ ดังนี้

๑. กำหนดการจัดฝึกอบรม
๒. รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๓. รายชื่อวิทยากร (ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ)
๔. แผนที่ตั้งของสถานที่จัดฝึกอบรม



(ถ้ามี)

ลงชื่อ.....ผู้รับใบอนุญาต

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

หมายเหตุ ๑. กรณีเป็นนิติบุคคลที่หนังสือรับรองนิติบุคคลระบุให้ประทับตรา จะต้องมีการประทับพร้อมลงนาม

๒. การแจ้งกำหนดการให้บริการแต่ละครั้งต้องแจ้งก่อนการให้บริการไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน โดยนับแต่วันที่เจ้าหน้าที่ได้รับหนังสือ หรือวันที่ไปรษณีย์ประทับตรา

๓. การแจ้งกำหนดการให้บริการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น ให้แจ้งตามแบบ กภ.จ.๑ ต่อการให้บริการ ๑ ครั้ง

การแจ้งกำหนดการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้รับใบอนุญาต

ชื่อผู้รับใบอนุญาต.....

เลขทะเบียนนิติบุคคล □-□□□□-□□□□□-□□-□

ใบอนุญาตเลขที่..... วันอนุญาต..... วันหมดอายุ.....

ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....

ส่วนที่ ๒ กำหนดการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ (ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ○)

○ กรณีสถานประกอบกิจการเดียว ชื่อสถานประกอบกิจการ.....

ประเภทกิจการ.....

ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....

ลูกจ้างทั้งหมด จำนวน..... คน

○ กรณีสถานที่ที่มีหลายสถานประกอบกิจการตั้งอยู่ร่วมกัน

ระบุชื่ออาคาร/สถานที่.....

ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....

สถานประกอบกิจการที่เข้าร่วมทั้งหมด จำนวน.....แห่ง ประกอบด้วย

๑. ชื่อสถานประกอบกิจการ.....

ลูกจ้างทั้งหมด จำนวน..... คน

๒. ชื่อสถานประกอบกิจการ.....

ลูกจ้างทั้งหมด จำนวน..... คน

๓. ชื่อสถานประกอบกิจการ.....

ลูกจ้างทั้งหมด จำนวน..... คน

(กรณีมีสถานประกอบกิจการเข้าร่วมฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟหลายแห่ง สามารถเพิ่มข้อมูลหรือจัดทำเป็นเอกสารแนบเพิ่มเติมได้)

กำหนดการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ส่วนที่ ๓ เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องแนบ ดังนี้

๑. กำหนดการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
๒. รายชื่อวิทยากร
๓. แผนที่ตั้งของสถานประกอบกิจการที่ได้รับการให้บริการ



(ถ้ามี)

ลงชื่อ.....ผู้รับใบอนุญาต

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

- หมายเหตุ
๑. กรณีเป็นนิติบุคคลที่หนังสือรับรองนิติบุคคลระบุให้ประทับตรา จะต้องมีการประทับพร้อมลงนาม
 ๒. การแจ้งกำหนดการให้บริการแต่ละครั้งต้องแจ้งก่อนการให้บริการไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน โดยนับแต่วันที่เจ้าหน้าที่ได้รับหนังสือ หรือวันที่ไปรษณีย์ประทับตรา
 ๓. การแจ้งกำหนดการให้บริการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ให้แจ้งตามแบบ กภ.จ.๒ ต่อการให้บริการ ๑ ครั้ง

การแจ้งกำหนดการจัดฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า
สำหรับลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้รับใบสำคัญหรือผู้รับใบอนุญาต (ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ○)

○ ชื่อผู้รับใบสำคัญ คำนำหน้า นาย นาง นางสาว อื่น ๆ (ระบุ)

ชื่อ..... นามสกุล.....

ใบสำคัญเลขที่.....

เลขประจำตัวประชาชน ----

ที่อยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... โทรศัพท์มือถือ..... E-mail.....

○ ชื่อผู้รับใบอนุญาต.....

เลขทะเบียนนิติบุคคล ----

ใบอนุญาตเลขที่..... วันอนุญาต..... วันหมดอายุ.....

ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....

ส่วนที่ ๒ กำหนดการจัดฝึกอบรม

สถานที่จัดฝึกอบรม.....

ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

กำหนดการจัดฝึกอบรม วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ส่วนที่ ๓ เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องแนบ ดังนี้

๑. กำหนดการจัดฝึกอบรม
๒. รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๓. รายชื่อวิทยากร
๔. แผนที่ตั้งของสถานที่จัดฝึกอบรม



(ถ้ามี)

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสำคัญ/ผู้รับใบอนุญาต
(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

- หมายเหตุ
๑. กรณีเป็นนิติบุคคลที่หนังสือรับรองนิติบุคคลระบุให้ประทับตรา จะต้องมีการประทับพร้อมลงนาม
 ๒. การแจ้งกำหนดการให้บริการแต่ละครั้งต้องแจ้งก่อนการให้บริการไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน โดยนับแต่วันที่เจ้าหน้าที่ได้รับหนังสือ หรือวันที่ไปรษณีย์ประทับตรา
 ๓. การแจ้งกำหนดการให้บริการจัดฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า สำหรับลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า ให้แจ้งตามแบบ กภ.จ.๓ ต่อการให้บริการ ๑ ครั้ง

การแจ้งกำหนดการจัดฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้รับใบอนุญาต

ชื่อผู้รับใบอนุญาต.....

เลขทะเบียนนิติบุคคล □-□□□□-□□□□□-□□-□

ใบอนุญาตเลขที่..... วันอนุญาต..... วันหมดอายุ.....

ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....

ส่วนที่ ๒ กำหนดการจัดฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ (ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ○)

(๑) หลักสูตรการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ

○ หลักสูตรการฝึกอบรมผู้อนุญาต

กำหนดการจัดฝึกอบรม วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

○ หลักสูตรการฝึกอบรมผู้ควบคุมงาน

กำหนดการจัดฝึกอบรม วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ถึง วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

○ หลักสูตรการฝึกอบรมผู้ช่วยเหลือ

กำหนดการจัดฝึกอบรม วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ถึง วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

○ หลักสูตรการฝึกอบรมผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ

กำหนดการจัดฝึกอบรม วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ถึง วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

○ หลักสูตรการฝึกอบรมผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน ผู้ช่วยเหลือ และผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ

กำหนดการจัดฝึกอบรม วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ถึง วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

○ หลักสูตรการฝึกอบรมทบทวนความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ

กำหนดการจัดฝึกอบรม วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

(๒) สถานที่จัดฝึกอบรม

(ภาคทฤษฎี) ระบุสถานที่.....

ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

(ภาคปฏิบัติ) ระบุสถานที่.....
ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ส่วนที่ ๓ เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องแนบ ดังนี้

๑. กำหนดการจัดฝึกอบรม
๒. รายชื่อผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรม
๓. รายชื่อวิทยากร (ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ)
๔. แผนที่ตั้งของสถานที่จัดฝึกอบรม (ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ)



ลงชื่อ.....ผู้รับใบอนุญาต
(.....)
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

- หมายเหตุ
๑. กรณีเป็นนิติบุคคลที่หนังสือรับรองนิติบุคคลระบุให้ประทับตรา จะต้องมีการประทับพร้อมลงนาม
 ๒. การแจ้งกำหนดการให้บริการแต่ละครั้งต้องแจ้งก่อนการให้บริการไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน โดยนับแต่วันที่เจ้าหน้าที่ได้รับหนังสือ หรือวันที่ไปรษณีย์ประทับตรา
 ๓. การแจ้งกำหนดการให้บริการจัดฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ ให้แจ้งตามแบบ กก.จ.๔ ต่อการให้บริการฝึกอบรม ๑ หลักสูตร

การรายงานสรุปผลการจัดฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้รับใบอนุญาต

ชื่อผู้รับใบอนุญาต.....

เลขทะเบียนนิติบุคคล □-□□□□-□□□□□-□□-□

ใบอนุญาตเลขที่..... วันอนุญาต..... วันหมดอายุ.....

ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....

ส่วนที่ ๒ การดำเนินการจัดฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น

สถานที่จัดฝึกอบรม (ภาคทฤษฎี).....

ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

สถานที่จัดฝึกอบรม (ภาคปฏิบัติ).....

ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ดำเนินการจัดฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น เมื่อวันที่ เดือน..... พ.ศ.

ส่วนที่ ๓ เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องแนบ ดังนี้

๑. สำเนาแบบแจ้งกำหนดการจัดฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น (แบบ กภ.จ.๑)

๒. รายชื่อผู้ผ่านการฝึกอบรม

๓. รายชื่อวิทยากร (ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ)



(ถ้ามี)

ลงชื่อ.....ผู้รับใบอนุญาต

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

หมายเหตุ ๑. กรณีเป็นนิติบุคคลที่หนังสือรับรองนิติบุคคลระบุให้ประทับตรา จะต้องมีการประทับพร้อมลงนาม

๒. ให้รายงานสรุปผลการให้บริการจัดฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น ตามแบบ กภ.รง.๑ ต่อการให้บริการ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการให้บริการ

การรายงานสรุปผลการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้รับใบอนุญาต

ชื่อผู้รับใบอนุญาต.....

เลขทะเบียนนิติบุคคล □-□□□□-□□□□□-□□-□

ใบอนุญาตเลขที่..... วันอนุญาต..... วันหมดอายุ.....

ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....

ส่วนที่ ๒ การดำเนินการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ (ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ○)

○ กรณีสถานประกอบการเดียว ชื่อสถานประกอบการ.....

ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ประกอบกิจการ.....

ลูกจ้างทั้งหมด จำนวน..... คน ผู้เข้ารับการฝึกซ้อมทั้งหมด จำนวน คน

○ กรณีสถานที่ที่มีหลายสถานประกอบการตั้งอยู่รวมกัน

ระบุชื่ออาคาร/สถานที่.....

ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....

สถานประกอบการที่เข้าร่วมทั้งหมด จำนวน.....แห่ง ประกอบด้วย

๑. ชื่อสถานประกอบการ.....

ลูกจ้างทั้งหมด จำนวน..... คน ผู้เข้ารับการฝึกซ้อมทั้งหมด จำนวน คน

๒. ชื่อสถานประกอบการ.....

ลูกจ้างทั้งหมด จำนวน..... คน ผู้เข้ารับการฝึกซ้อมทั้งหมด จำนวน คน

๓. ชื่อสถานประกอบการ.....

ลูกจ้างทั้งหมด จำนวน..... คน ผู้เข้ารับการฝึกซ้อมทั้งหมด จำนวน คน

(กรณีมีสถานประกอบการเข้าร่วมฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟหลายแห่ง สามารถเพิ่ม

ข้อมูลหรือจัดทำเป็นเอกสารแนบเพิ่มเติมได้)

ดำเนินการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ส่วนที่ ๓ เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องแนบ ดังนี้

๑. สำเนาแบบแจ้งกำหนดการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ (แบบ กภ.จ.๒)
๒. รายชื่อวิทยากร
๓. รายละเอียดและผลการประเมินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ



(ถ้ามี)

ลงชื่อ.....ผู้รับใบอนุญาต
(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

หมายเหตุ ๑. กรณีเป็นนิติบุคคลที่หนังสือรับรองนิติบุคคลระบุให้ประทับตรา จะต้องมีการประทับพร้อมลงนาม
๒. ให้รายงานสรุปผลการให้บริการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ตามแบบ กภ.รง.๒
ต่อการให้บริการ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการให้บริการ

การรายงานสรุปผลการจัดฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า
สำหรับลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้รับใบสำคัญหรือผู้รับใบอนุญาต (ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ○)

○ ชื่อผู้รับใบสำคัญ คำนำหน้า นาย นาง นางสาว อื่น ๆ (ระบุ)

ชื่อ..... นามสกุล.....

ใบสำคัญเลขที่.....

เลขประจำตัวประชาชน ----

ที่อยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... โทรศัพท์มือถือ..... E-mail.....

○ ชื่อผู้รับใบอนุญาต.....

เลขทะเบียนนิติบุคคล ----

ใบอนุญาตเลขที่..... วันอนุญาต..... วันหมดอายุ.....

ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....

ส่วนที่ ๒ การดำเนินการจัดฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าสำหรับลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า

สถานที่จัดฝึกอบรม.....

ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ดำเนินการจัดฝึกอบรม เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ส่วนที่ ๓ เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องแนบ ดังนี้

๑. สำเนาแบบแจ้งกำหนดการจัดฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าสำหรับลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า (แบบ กภ.จ.๓)

๒. รายชื่อผู้ผ่านการฝึกอบรม

๓. รายชื่อวิทยากร



(ถ้ามี)

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสำคัญ/ผู้รับใบอนุญาต

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

หมายเหตุ ๑. กรณีเป็นนิติบุคคลที่หนังสือรับรองนิติบุคคลระบุให้ประทับตรา จะต้องมีการประทับพร้อมลงนาม
๒. ให้รายงานสรุปผลการให้บริการจัดฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า
สำหรับลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า ตามแบบ กภ.รง.๓ ต่อการให้บริการ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ภายใน ๓๐ วันนับ
แต่วันที่เสร็จสิ้นการให้บริการ

การรายงานสรุปผลการจัดฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้รับใบอนุญาต

ชื่อผู้รับใบอนุญาต.....

เลขทะเบียนนิติบุคคล □-□□□□-□□□□□-□□-□

ใบอนุญาตเลขที่..... วันอนุญาต..... วันหมดอายุ.....

ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....

ส่วนที่ ๒ การดำเนินการจัดฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ (ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ○)

(๑) หลักสูตรการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ

○ หลักสูตรการฝึกอบรมผู้อนุญาต

ดำเนินการจัดฝึกอบรม เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

○ หลักสูตรการฝึกอบรมผู้ควบคุมงาน

ดำเนินการจัดฝึกอบรม เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ถึง วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

○ หลักสูตรการฝึกอบรมผู้ช่วยเหลือ

ดำเนินการจัดฝึกอบรม เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ถึง วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

○ หลักสูตรการฝึกอบรมผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ

ดำเนินการจัดฝึกอบรม เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ถึง วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

○ หลักสูตรการฝึกอบรมผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน ผู้ช่วยเหลือ และผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ

ดำเนินการจัดฝึกอบรม เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ถึง วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

○ หลักสูตรการฝึกอบรมทบทวนความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ

ดำเนินการจัดฝึกอบรม เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ถึง วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

(๒) สถานที่จัดฝึกอบรม

(ภาคทฤษฎี) ระบุสถานที่.....

ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

(ภาคปฏิบัติ) ระบุสถานที่.....
ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ส่วนที่ ๓ เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องแนบ ดังนี้

๑. สำเนาแบบแจ้งกำหนดการจัดฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ (แบบ กภ.จ.๔)
๒. รายชื่อผู้ผ่านการฝึกอบรม
๓. รายชื่อวิทยากร (ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ)



(ถ้ามี)

ลงชื่อ.....ผู้รับใบอนุญาต

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

หมายเหตุ ๑. กรณีเป็นนิติบุคคลที่หนังสือรับรองนิติบุคคลระบุให้ประทับตรา จะต้องมีการประทับพร้อมลงนาม
๒. ให้รายงานสรุปผลการให้บริการจัดฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ
ตามแบบ กภ.ร.ง.๔ ต่อการให้บริการฝึกอบรม ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการให้บริการ

การรายงานสรุปผลการตรวจวัดและวิเคราะห์ระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย
ในบรรยากาศของสถานที่ทำงานและสถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตราย

เขียนที่.....
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้รับใบสำคัญหรือผู้รับใบอนุญาต (ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ○)

(๑) ชื่อผู้รับใบสำคัญ คำนำหน้า นาย นาง นางสาว อื่น ๆ (ระบุ)

ชื่อ..... นามสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน ----

ใบสำคัญเลขที่.....

ที่อยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... โทรศัพท์มือถือ..... E-mail.....

(๒) ชื่อผู้รับใบอนุญาต

ชื่อผู้รับใบอนุญาตการตรวจวัดระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย

.....

เลขทะเบียนนิติบุคคล ----

ใบอนุญาตเลขที่..... วันอนุญาต..... วันหมดอายุ.....

ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....

ชื่อผู้รับใบอนุญาตการวิเคราะห์ระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย

.....

เลขทะเบียนนิติบุคคล ----

ใบอนุญาตเลขที่..... วันอนุญาต..... วันหมดอายุ.....

ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....

ส่วนที่ ๒ การดำเนินการตรวจวัดและวิเคราะห์ระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายในบรรยากาศ

(ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ○)

การตรวจวัดระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย

การวิเคราะห์ระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย

สถานประกอบกิจการ.....

ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
ดำเนินการตรวจวัดสารเคมีอันตราย เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
ดำเนินการวิเคราะห์สารเคมีอันตราย เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ส่วนที่ ๓ เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องแนบ ดังนี้

1. สำเนาเอกสารรายชื่อผู้ดำเนินการตรวจวัด หรือผู้ดำเนินการวิเคราะห์ระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย แล้วแต่กรณี
2. เอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)



ลงชื่อ.....ผู้รับใบสำคัญ/ผู้รับใบอนุญาต
(.....)
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

หมายเหตุ ๑. กรณีเป็นนิติบุคคลที่หนังสือรับรองนิติบุคคลระบุให้ประทับตรา จะต้องมีการประทับพร้อมลงนาม
๒. ให้รายงานสรุปผลการให้บริการตรวจวัดและวิเคราะห์ระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย
ในบรรยากาศ ตามแบบ กภ.รง.๕ ต่อการให้บริการ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการ
ให้บริการ

การรายงานสรุปผลการประเมินความเสี่ยงต่อสุขภาพของลูกจ้างในกรณีที่มีการใช้สารเคมีอันตราย

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้รับใบสำคัญหรือผู้รับใบอนุญาต (ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ○)

○ ชื่อผู้รับใบสำคัญ คำนำหน้า นาย นาง นางสาว อื่น ๆ (ระบุ)

ชื่อ..... นามสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน ----

ใบสำคัญเลขที่.....

ที่อยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... โทรศัพท์มือถือ..... E-mail.....

○ ชื่อผู้รับใบอนุญาต.....

เลขทะเบียนนิติบุคคล ----

ใบอนุญาตเลขที่..... วันอนุญาต..... วันหมดอายุ.....

ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....

ส่วนที่ ๒ การดำเนินการประเมินความเสี่ยงต่อสุขภาพของลูกจ้าง

ชื่อสถานประกอบการ.....

ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ประกอบกิจการ.....

ลูกจ้างที่ได้รับการประเมินความเสี่ยงต่อสุขภาพด้านสารเคมีอันตราย จำนวน คน

ดำเนินการประเมินความเสี่ยงต่อสุขภาพของลูกจ้าง เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ส่วนที่ ๓ เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องแนบ ดังนี้

๑. สำเนารายชื่อผู้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงต่อสุขภาพของลูกจ้าง

๒. เอกสารหรือหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)



(ถ้ามี)

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสำคัญ/ผู้รับใบอนุญาต

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

- หมายเหตุ ๑. กรณีเป็นนิติบุคคลที่หนังสือรับรองนิติบุคคลระบุให้ประทับตรา จะต้องมีการประทับพร้อมลงนาม
๒. ใ้รายงานสรุปผลการให้บริการประเมินความเสี่ยงต่อสุขภาพด้านสารเคมีอันตราย ตามแบบ กภ.รง.๖ ต่อการให้บริการ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการให้บริการ

การรายงานสรุปผลการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้รับใบสำคัญหรือผู้รับใบอนุญาต (ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ○)

○ ชื่อผู้รับใบสำคัญ คำนำหน้า นาย นาง นางสาว อื่น ๆ (ระบุ)

ชื่อ..... นามสกุล.....

ใบสำคัญเลขที่.....

เลขประจำตัวประชาชน ----

ที่อยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... โทรศัพท์มือถือ..... E-mail.....

○ ชื่อผู้รับใบอนุญาต.....

เลขทะเบียนนิติบุคคล ----

ใบอนุญาตเลขที่..... วันอนุญาต..... วันหมดอายุ.....

ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....

ส่วนที่ ๒ การดำเนินการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า

ชื่อสถานประกอบการ.....

ประกอบกิจการ.....

ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ดำเนินการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ส่วนที่ ๓ เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องแนบ ดังนี้

๑. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของผู้ที่ดำเนินการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า

๒. เอกสารหรือหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)



(ถ้ามี)

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสำคัญ/ผู้รับใบอนุญาต

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

- หมายเหตุ ๑. กรณีเป็นนิติบุคคลที่หนังสือรับรองนิติบุคคลระบุให้ประทับตรา จะต้องมีการประทับพร้อมลงนาม
๒. ให้รายงานสรุปผลการให้บริการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า ตามแบบ กภ.รง.๗ ต่อการให้บริการ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการให้บริการ

การรายงานสรุปผลการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงานเกี่ยวกับระดับความร้อน
แสงสว่าง หรือเสียงภายในสถานประกอบกิจการ

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้รับใบสำคัญหรือผู้รับใบอนุญาต (ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ○)

○ ชื่อผู้รับใบสำคัญ คำนำหน้า นาย นาง นางสาว อื่น ๆ (ระบุ)

ชื่อ..... นามสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน ----

การตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงาน	ใบสำคัญเลขที่
<input type="radio"/> ระดับความร้อน	
<input type="radio"/> ระดับความเข้มของแสงสว่าง	
<input type="radio"/> ระดับเสียง	

ที่อยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... โทรศัพท์มือถือ..... E-mail.....

○ ชื่อผู้รับใบอนุญาต.....

เลขทะเบียนนิติบุคคล ----

การตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงาน	ใบอนุญาตเลขที่	วันอนุญาต	วันหมดอายุ
<input type="radio"/> ระดับความร้อน			
<input type="radio"/> ระดับความเข้มของแสงสว่าง			
<input type="radio"/> ระดับเสียง			

ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....

ส่วนที่ ๒ การดำเนินการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงานเกี่ยวกับระดับความร้อน แสงสว่าง หรือเสียงภายในสถานประกอบกิจการ

ชื่อสถานประกอบกิจการ.....

ประกอบกิจการ.....

ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ดำเนินการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงานเกี่ยวกับ

ระดับความร้อน เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ระดับความเข้มของแสงสว่าง เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ระดับเสียง เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ส่วนที่ ๓ เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องแนบ ดังนี้

๑. กรณีผู้ได้รับใบอนุญาต ให้แนบรายชื่อผู้ที่ดำเนินการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงาน

๒. เอกสารหรือหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)



(ถ้ามี)

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสำคัญ/ผู้รับใบอนุญาต

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

หมายเหตุ ๑. กรณีเป็นนิติบุคคลที่หนังสือรับรองนิติบุคคลระบุให้ประทับตรา จะต้องมีการประทับพร้อมลงนาม

๒. ให้รายงานสรุปผลการให้บริการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงาน ตามแบบ กภ.รง.๘

ต่อการให้บริการ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการให้บริการ

การรายงานสรุปผลการทดสอบเครื่องจักร บันจัน หม้อน้ำ หม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อน
และภาชนะรับความดัน

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้รับใบสำคัญหรือผู้รับใบอนุญาต (ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ○)

○ ชื่อผู้รับใบสำคัญ คำนำหน้า นาย นาง นางสาว อื่น ๆ (ระบุ)

ชื่อ..... นามสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน ----

○ ชื่อผู้รับใบอนุญาต.....

เลขทะเบียนนิติบุคคล ----

การทดสอบ	ใบอนุญาตเลขที่	วันอนุญาต	วันหมดอายุ
○ เครื่องจักร (ลิฟต์ เครื่องจักรสำหรับยกคน ขึ้นทำงานบนที่สูง รอก)			
○ บันจัน			
○ หม้อน้ำ หม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อ ทำความร้อน ภาชนะรับความดัน			

ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....

ส่วนที่ ๒ การดำเนินการทดสอบเครื่องจักร บันจัน หม้อน้ำ หม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อน
และภาชนะรับความดัน (ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ○)

ชื่อสถานประกอบกิจการ.....

ประกอบกิจการ.....

ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ดำเนินการทดสอบ

○ เครื่องจักร

○ ลิฟต์ จำนวน.....เครื่อง

เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

- เครื่องจักรสำหรับยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง จำนวน.....เครื่อง
เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
- รอก จำนวน.....เครื่อง
เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
- บันจัน
 - บันจันชนิดเคลื่อนที่ จำนวน.....เครื่อง
เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
 - บันจันชนิดอยู่กับที่ จำนวน.....เครื่อง
เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
- หม้อน้ำ หม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อน
 - หม้อน้ำ จำนวน.....เครื่อง
เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
 - หม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อน จำนวน.....เครื่อง
เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
- ภาชนะรับความดัน จำนวน.....เครื่อง
เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
- อื่น ๆ
เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ส่วนที่ ๓ เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องแนบ ดังนี้

๑. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกรผู้ดำเนินการทดสอบ
(กรณี มาตรา ๙ หรือ บุคลากรมาตรา ๑๑)
๒. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของนิติบุคคลที่ได้รับอนุญาต (กรณี มาตรา ๑๑)
๓. เอกสารหรือหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)



(ถ้ามี)

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสำคัญ/ผู้รับใบอนุญาต
(.....)
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

หมายเหตุ ๑. กรณีเป็นนิติบุคคลที่หนังสือรับรองนิติบุคคลระบุให้ประทับตรา จะต้องมิตราประทับพร้อมลงนาม
๒. ให้รายงานสรุปผลการให้บริการทดสอบเครื่องจักร บันจัน หม้อน้ำ หม้อต้มที่ใช้ของเหลว เป็นสื่อนำความร้อน และภาชนะรับความดัน ตามแบบ กก.รง.๙ ต่อการให้บริการ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่เสร็จสิ้นการให้บริการ